



Приложение № 1 к приказу № 2-П
от 05.09. 2025г.
г. Хабаровск

Правила обработки персональных данных в ООО «Сервис»

I. Общие положения

1. Обработка персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Сервис» (далее – ООО «Сервис», «Общество») выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в ООО «Сервис».

2. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

3. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в ООО «Сервис», в соответствии с настоящими Правилами относятся:

1) трудоустроенные в установленном порядке в ООО «Сервис» сотрудники (далее — сотрудники ООО «Сервис») и члены их семьи;

2) граждане, претендующие на замещение вакантных должностей в целях трудоустройства в ООО «Сервис»;

3) уволенные сотрудники ООО «Сервис»;

4) лица, включенные в кадровый резерв ООО «Сервис»;

5) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственного контракта, заключаемого ООО «Сервис»;

6) лица, обработка персональных данных которых осуществляется

в связи с исполнением гражданско-правовых договоров, заключаемых ООО «Сервис»;

6) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в рамках заключенных с ООО «Сервис» договор на оказания платных медицинских и иных услуг;

7) лица, приглашенные эксперты, входящие в состав Врачебной комиссии, созданной в ООО «Сервис» в установленном порядке, но не являющиеся сотрудниками организации;

8) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в рамках международного сотрудничества;

9) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с выполнением возложенных законодательством Российской Федерации на ООО «Сервис» функций, полномочий и обязанностей;

10) граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

11) пользователи официального сайта ООО «Сервис» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2. Обработка персональных данных в ООО «Сервис» осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3. Правила определяют:

- принципы обработки персональных данных;
- цели, правовые основания и способы обработки персональных данных;
- перечень субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в ООО «Сервис»;
- сроки обработки персональных данных;
- порядок и условия обработки персональных данных;
- права и обязанности ООО «Сервис» и субъектов персональных данных;
- конфиденциальность и безопасность персональных данных.

4. Положения Правил являются основой для организации работы по обработке персональных данных в ООО «Сервис», в том числе, для разработки внутренних (локальных) нормативных актов (приказов, положений, регламентов и пр.), регламентирующих процесс обработки

персональных данных в ООО «Сервис».

5. Положения Правил являются обязательными для исполнения всеми работниками ООО «Сервис», имеющими доступ к персональным данным. Ознакомление работников с положениями Правил осуществляется под подпись.
6. Правила должны быть размещена на веб-сайте ООО «Сервис» - <https://kpdkhv.ru/> для неограниченного доступа посетителями веб-сайта.
7. Обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности информационных активов Общества, к которым в обязательном порядке относятся персональные данные, является важнейшим условием реализации целей деятельности Общества
8. Необходимый и достаточный уровень кибербезопасности определяется Обществом исходя из перечня актуальных угроз персональных данных, обрабатываемых Обществом и установленными в соответствии с этим перечнем уровнями защищённости персональных данных.

II. Цели, условия и порядок обработки персональных данных и соответствующие им перечни обрабатываемых персональных данных

2.1. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 — 4 пункта 3 настоящих Правил, обрабатываются в целях обеспечения трудовой функции (далее — трудоустройства), содействия в выполнении осуществляемой работы, формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения сотрудниками Общества должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности сотрудников Общества, руководителя Общества и членов их семей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества, противодействия коррупции, в целях учета результатов исполнения сотрудниками должностных обязанностей, поощрения и стимулирования труда.

2.2. В целях, указанных в подпунктах 1 — 4 пункта 3 настоящих Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;

- 4) сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина, не являющегося гражданином Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 7) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- 8) номер телефона или сведения о других способах связи;
- 9) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 10) идентификационный номер налогоплательщика;
- 11) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 12) реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 13) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругах);
- 14) сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;
- 15) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
- 16) сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;
- 17) сведения об ученой степени, ученом звании;
- 18) сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

- 19) сведения о наличии либо отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на работу;
- 20) фотография;
- 21) сведения о прохождении гражданской службы, в том числе: дата и основание поступления на гражданскую службу и назначения на должность гражданской службы, дата увольнения с гражданской службы;
- 22) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- 23) сведения о пребывании за границей;
- 24) сведения о наличии или отсутствии судимости;
- 25) сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
- 26) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- 27) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- 28) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 29) номер расчетного счета;
- 30) номер банковской карты;
- 31) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в настоящих Правилах.

2.3. Обработка персональных данных и биометрических персональных данных субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 — 4, пункта 3 настоящих Правил, осуществляется без их согласия в целях, определенных пунктом 6 настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Обработка специальных категорий персональных данных субъектов персональных данных осуществляется без их согласия в целях, указанных в пункте 5,6 настоящих Правил, в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона «О персональных данных», за исключением случаев получения персональных данных у третьей стороны в соответствии с пунктом 3 статьи 86 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 — 4, пункта 3 настоящих Правил, осуществляется с их согласия в следующих случаях:

- 1) при передаче персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;
- 2) при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

2.6. В случаях, предусмотренных подпунктом 9 пункта 3 настоящих Правил, согласие субъектов персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

2.7. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 — 4, пункта 3 настоящих Правил, осуществляется отделом кадров ООО «Сервис» (специалистом по кадрам) и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, автобиография, иные документы, предоставляемые в специалисту по кадрам) (далее — оригиналы документов);
- 2) копирование оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы персональных данных ООО «Сервис», используемые отделом кадров Общества.

2.9. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1 — 4, пункта 3

настоящих Правил, персональные данные, не предусмотренные пунктом 2.2 настоящих Правил, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

2.10. В целях, указанных в подпункте 6 пункта 3 настоящих Правил, обрабатываются следующие персональные данные лиц:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- 4) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 7) номер телефона или сведения о других способах связи;
- 8) иные персональные данные, которые отвечают цели обработки персональных данных.

2.11. Персональные данные лиц, указанных в подпункте 11 пункта 3 настоящих Правил, обрабатываются в целях обеспечения своевременной и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений таких лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.11.1. В целях, указанных в пункте 2.11 настоящих Правил, обрабатываются следующие персональные данные лиц, указанных в подпункте 11 пункта 3 настоящих Правил:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) адрес места жительства;
- 3) адрес электронной почты (при наличии);
- 4) иные персональные данные, указанные в обращении, а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения обращения.

2.12. Обработка персональных данных лиц, указанных в подпункте 12 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется в целях организации доступа к информации о деятельности ООО «Сервис», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12.1. В целях, указанных в пункте 2.12 настоящих Правил, обрабатываются следующие персональные данные лиц, указанных в подпункте 12 пункта 3 настоящих Правил:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) адрес места жительства;
- 3) адрес электронной почты (при наличии);
- 4) иные сведения, которые представлены пользователем официального сайта ООО «Сервис» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Персональные данные лиц, указанных в подпункте 7 пункта 3 настоящих Правил, обрабатываются в целях обеспечения коммерческой деятельности Общества и оказания услуг получателем услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере охраны здоровья и обработки персональных данных.

2.13.1. В целях, указанных в пункте 2.13 настоящих Правил, обрабатываются следующие персональные данные лиц, указанных в подпункте 7 пункта 3 настоящих Правил:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе о прежних гражданствах, иных гражданствах);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина, не являющегося гражданином Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 7) адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

- 8) номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, полиса ДМС;
- 11) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругах);
- 12) СНИЛС;
- 13) сведения о законных представителях, опекунах;
- 14) данные о состоянии здоровья, заболеваниях, выписанных рецептах и лекарственных средствах, случаях обращения за медицинской помощью, оформления листка нетрудоспособности, справки и другую информацию - в медико-профилактических и лечебных целях в целях оказания медицинских услуг, включая установление медицинского диагноза, предоставления медико-профилактических и лечебных услуг, а также иной указанной информации, при условии обеспечения сохранности врачебной тайны;
- 15) фотография, видеоизображение;
- 16) номер расчетного счета;
- 17) номер банковской карты.
- 18) иные персональные данные, которые отвечают целям обработки персональных данных.

III. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

3.1. Обработка персональных данных в ООО «Сервис» осуществляется в следующих информационных системах:

- 1) Рабочее место сотрудников, оборудованное компьютером.
- 2) Официальный сайт ООО «Сервис» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

3.3. Доступ сотрудников ООО «Сервис» к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных Общества, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

3.4. Сотрудники ООО «Сервис», имеющие право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе, в соответствии с должностными обязанностями.

3.5. Информация вносится как в автоматическом режиме при получении персональных данных из информационной системы официального сайта ООО «Сервис» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

3.6. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах персональных данных ООО «Сервис» осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующим организационных мер и применения программных и технических средств в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

3.7. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах персональных данных Общества уполномоченными должностными лицами ООО «Сервис» принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению с момента обнаружения таких нарушений.

IV. Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных

4.1. Обезличивание персональных данных в ООО «Сервис» осуществляется в статистических или иных целях с соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О персональных данных».

4.2. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации и не подлежат разглашению.

4.3. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, не подлежат предоставлению третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных с использованием дополнительной информации, позволяющей прямо или косвенно определить конкретное физическое лицо.

4.5. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, без использования средств автоматизации обеспечивается сохранность содержащих их материальных носителей и порядок доступа сотрудников в помещения, в которых они хранятся, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

4.6. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, в информационных системах персональных данных обеспечивается соблюдение парольной защиты информационных систем персональных данных, антивирусной политики, правил работы со съёмными носителями (в случае их использования), правил резервного копирования, правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных.

4.7. При хранении персональных данных, полученных в результате обезличивания, обеспечивается раздельное хранение персональных данных, полученных в результате обезличивания, и информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедура обезличивания персональных данных.

V. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с его согласия на обработку персональных данных, а также без такового, если Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем или в случае, когда обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора персональных данных или в иных случаях, предусмотренных законодательством в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

5.2. ООО «Сервис» в соответствии с Законом № 152-ФЗ может осуществлять обработку персональных данных по поручениям других операторов с согласия субъектов персональных данных.

5.3. ООО «Сервис» в соответствии с Законом № 152-ФЗ вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных. Такая обработка персональных данных осуществляется только на основании договора, заключенного между ООО «Сервис» и третьим лицом, в котором должны быть определены:

5.3.1. перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных;

5.3.2. перечень персональных данных;

5.3.3. требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона №152-ФЗ;

5.3.4. обязанность по запросу оператора персональных данных в течение срока действия поручения оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающую принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии со статьей 18.1 Закона №152-ФЗ;

5.3.5. обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;

5.3.6. требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона №152-ФЗ;

5.3.7. требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Закона №152-ФЗ;

5.3.8. цели обработки персональных данных;

5.3.9. обязанности третьего лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных.

5.4. ООО «Сервис» несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия лиц, которым ООО «Сервис» поручает обработку персональных данных субъекта персональных данных.

5.5. ООО «Сервис» осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам ООО «Сервис», которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и с соблюдением принципов персональной ответственности.

5.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации ООО «Сервис», а обработка должна быть прекращена, соответственно.

5.8. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

5.8.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

5.8.2. оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами;

5.8.3. иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

5.9. При осуществлении хранения персональных данных ООО «Сервис» использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Закона № 152-ФЗ.

5.10. ООО «Сервис» обязана сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

VI. Трансграничная передача персональных данных

6.1. ООО «Сервис» может осуществлять трансграничную передачу персональных данных исключительно с согласия субъекта персональных данных и после выполнения всех требований законодательства к такой передаче.

6.2. ООО «Сервис» осуществляет трансграничную передачу только в те иностранные государства, которые входят в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных. В перечень включаются государства, являющиеся

сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иностранные государства, не являющиеся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, при условии соответствия положениям указанной Конвенции действующих в соответствующем государстве норм права и применяемых мер по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке и наличии разрешения контролирующего органа.

6.3. ООО «Сервис» обязана убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления такой передачи.

6.4. ООО «Сервис» до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязана уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

6.5. ООО «Сервис» до подачи уведомления, предусмотренного пунктом 6.4. Правил, обязано получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, следующие сведения:

6.5.1. сведения о принимаемых мерах по защите передаваемых персональных данных и об условиях прекращения их обработки;

6.5.2. информация о правовом регулировании в области персональных данных иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача персональных данных (в случае, если предполагается осуществление трансграничной передачи персональных данных органам власти иностранного государства, иностранным физическим лицам, иностранным юридическим лицам, находящимся под юрисдикцией иностранного государства, не являющегося стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных и не включенного в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных);

6.5.3. сведения об органах власти иностранного государства, иностранных физических лицах, иностранных юридических лицах, которым планируется трансграничная передача персональных данных (наименование либо

фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты).

6.6. В целях оценки достоверности сведений, содержащихся в уведомлении ООО «Сервис» о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных, сведения предоставляются ООО «Сервис» по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ООО «Сервис» в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.7. Трансграничная передача персональных данных может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства, защиты экономических и финансовых интересов Российской Федерации, обеспечения дипломатическими и международно-правовыми средствами защиты прав, свобод и интересов граждан Российской Федерации, суверенитета, безопасности, территориальной целостности Российской Федерации и других ее интересов на международной арене с даты принятия уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решения о запрете или ограничении трансграничной передачи.

6.8. После направления уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных ООО «Сервис» вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных на территории указанных в таком уведомлении иностранных государств, включенных в перечень государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, до принятия решения о запрете или ограничении трансграничной передачи.

6.9. После направления уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных ООО «Сервис» до истечения сроков рассмотрения уведомления о намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных не вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных на территории указанных в уведомлении иностранных государств, не включенных в перечень государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных за исключением случая, если такая трансграничная передача персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц.

6.10. В случае принятия уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решения о запрете или ограничении трансграничной передачи персональных данных ООО «Сервис» обязана обеспечить уничтожение органом власти иностранного государства, иностранным физическим лицом, иностранным юридическим лицом ранее переданных им персональных данных.

VII. Права и обязанности ООО «Сервис» и субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных в соответствии с Законом № 152-ФЗ имеет право:

7.1.1. свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои персональные данные и давать согласие на их обработку;

7.1.2. направлять в ООО «Сервис» обращения, в том числе повторные, и получать информацию по вопросам обработки персональных данных, принадлежащих субъекту персональных данных, в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

7.1.3. требовать от ООО «Сервис» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;

7.1.4. обратиться с требованием к ООО «Сервис» прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;

7.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. ООО «Сервис» в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ обязана:

7.2.1. предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;

7.2.2. по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

7.2.3. вести учет обращений субъектов персональных данных;

7.2.4. не раскрывать и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

7.2.5. в случае получения персональных данных не от субъекта персональных данных до начала обработки персональных данных предоставить субъекту персональных данных информацию, предусмотренную Законом № 152-ФЗ, с учетом установленных законодательством Российской Федерации исключений;

7.2.6. разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если предоставление персональных данных и (или) получение согласия на обработку персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.2.7. прекратить обработку и уничтожить персональные данные в случаях:

7.2.8. достижения целей (цели) обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели (целей) обработки персональных данных, если иное не установлено Законом № 152-ФЗ или иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7.2.9. отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных;

7.2.10. предъявлении субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных, если иное не установлено Законом № 152-ФЗ;

7.2.11. выявления неправомерной обработки ООО «Сервис» персональных данных (при невозможности обеспечить правомерность обработки).

7.2.12. принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

7.2.13. уведомить Роскомнадзор в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, в порядке и сроки, установленные законодательством о персональных данных;

7.2.14. осуществлять взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности;

7.2.15. сообщать в Роскомнадзор, по запросу этого органа необходимую информацию;

7.2.16. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. ООО «Сервис» в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ имеет право:

7.3.1. отстаивать свои интересы в суде;

7.3.2. обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных в отсутствие согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

7.3.3. осуществлять передачу персональных данных субъектов персональных данных третьим, государственным органам, муниципальным органам власти, государственным учреждениям, государственным внебюджетным фондам, иным лицам (если применимо), если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.) или имеется согласие субъекта на такую передачу;

7.3.4. поручить обработку персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований Закона № 152-ФЗ;

7.3.5. отказать субъекту персональных данных в предоставлении сведений об обработке его персональных данных в случаях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

7.3.6. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом

№152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

7.3.7. самостоятельно, с учетом требований Закона № 152-ФЗ, определять перечень необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных на основании проведенной оценки актуальных угроз безопасности персональных данных, а также определять порядок реализации указанных мер и проводить оценку эффективности принимаемых мер;

7.3.8. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VIII. Конфиденциальность персональных данных

8.1. Доступ к персональным данным ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам ООО «Сервис», которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и определенным приказом генерального директора или лица им уполномоченного.

8.3. Работники ООО «Сервис», получившие доступ к персональным данным, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

8.4. ООО «Сервис» не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональных данных без согласия на это субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.5. Третьи лица, получившие доступ к персональным данным, или осуществляющие обработку персональных данных по поручению ООО «Сервис», обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с ООО «Сервис» в части обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

IX. Безопасность персональных данных

10.1. В ООО «Сервис» соответствующими распорядительными документами назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

10.2. Безопасность персональных данных ООО «Сервис» в соответствии с Правилами об обработке и защите персональных данных субъектов персональных данных в ООО «Сервис» обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные и технические меры.

10.3. В целях обеспечения безопасности персональных данных в ООО «Сервис» выполняются следующие мероприятия:

10.3.1. систематическая оценка угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10.3.2. оценка причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных;

10.3.3. определение необходимого уровня защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах ООО «Сервис», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

10.3.4. разграничение доступа к информационным системам персональных данных, материальным носителям (документам), съемным (машинным) носителям персональных данных;

10.3.5. регистрация и учет действий пользователей и администраторов информационных систем с персональными данными, программными средствами информационных систем, съемными (машинными) носителями и средствами защиты информации;

10.3.6. предотвращение внедрения в информационные системы ООО «Сервис» вредоносных программ;

10.3.7. использование защищенных каналов связи;

10.3.8. резервирование и восстановление работоспособности технических средств и программного обеспечения, баз данных и средств

защиты информационных систем. частые смены пароля доступа к информационным системам;

10.3.9. исключение возможности бесконтрольного прохода в офис ООО «Сервис», а также в помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители персональных данных;

10.3.10. выявление инцидентов, связанных с нарушением требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, и реагирование на них;

10.3.11. повышение уровня знаний работников ООО «Сервис» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных;

10.3.12. проведение внутренних и внешних проверок (аудитов) соответствия безопасности персональных данных требованиям Правил, внутренних (локальных) документов (актов) ООО «Сервис», требованиям законодательства о персональных данных;

10.3.13. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и совершенствование системы защиты персональных данных

XI. Сроки обработки и хранения персональных данных. Порядок уничтожения персональных данных

11.1. Хранение личных дел сотрудников ООО «Сервис» осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и иными нормативными актами, определяющими сроки хранения.

11.2. Сроки хранения персональных данных в ООО «Сервис» определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. N• 23619.

11.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

11.4. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

1) При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных,

если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

- 2) При изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
- 3) При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- 4) При отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

11.5. Сотрудником ООО «Сервис», ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выявление документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения.

11.6. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, рассматривается комиссионно, состав комиссии которой утверждается приказом руководителя Общества.

11.7. По итогам заседания комиссии составляются протокол и акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел. Акт о выделении к уничтожению документов подписывается председателем и членами комиссии и утверждается руководителем Общества.

11.8. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

ХII. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

12.1. Лица, указанные в пункте 3 настоящих Правил, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащие:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных ООО «Сервис»;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые ООО «Сервис» способы обработки персональных данных;

- 4) наименование и место нахождения ООО «Сервис», сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «Сервис» или на основании федерального закона, и (или) работников ООО «Сервис», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «Сервис», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения ООО «Сервис» обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

12.2. Лица, указанные в пункте 3 настоящих Правил, вправе требовать от ООО «Сервис» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными и не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

12.3. Сведения, указанные в пункте 12.1 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных ООО «Сервис» в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

12.4. Сведения, указанные в пункте 12.1. настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным должностным лицом ООО «Сервис», осуществляющим обработку соответствующих персональных данных, в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса

субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать:

- 1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ООО «Сервис» (документ, подтверждающий прием документов для включения в кадровый резерв вакантных должностей, оказание ООО «Сервис» услуги или иной документ) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Сервис»;
- 3) подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. В случае если сведения, указанные в пункте 12.1 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ООО «Сервис» или направить ему повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

12.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ООО «Сервис» или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 12.1. настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 12.5 настоящих Правил, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 12.1. настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

12.7. ООО «Сервис» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 12.5 и 12.6. настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств

обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ООО «Сервис».

12.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

ХIII. Заключительные положения

13.1. Правила являются общедоступными и подлежащим размещению на официальном веб-сайте Компании <https://kpdkhv.ru/>

13.2. Пересмотр Правил должен осуществляться не реже 1 (одного) раза в год, а также:

13.2.1. при изменении законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных;

13.2.2. в случаях получения предписаний на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Правил;

13.2.3. по решению Генерального директора ООО «Сервис»;

13.2.4. при появлении необходимости в изменении целей, принципов и условий обработки персональных данных в ООО «Сервис».

13.3. Контроль исполнения требований Правил осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в ООО «Сервис».

13.4. За невыполнение требований Правил все работники ООО «Сервис», имеющие доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. Лица, виновные в нарушении требований законодательства в области персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

13.6. Субъекты персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются ООО «Сервис», могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, а также реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующее письменное обращение по юридическому адресу: 680011, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Джембула, д. 80, помещ. I (1-2) или в электронной форме по адресу, размещенному на сайте <https://kpdkhv.ru/>.